

ПРИНЯТО

на педагогическом
совете

Протокол № 4
от 29.01.2022 г.

ПРИНЯТО

на профсоюзном
собрании

Протокол № 7
от 28.12.2022 г.

 С.М. Попова

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ

«Средняя школа №12

им. Героя Российской
Федерации В.А. Дорохина»

Н.В. Кузовлева

29 декабря 2022 г.



**Положение
о порядке оказания платных образовательных услуг и
осуществления иной приносящей доход деятельности,
формирования и использования средств от такой
деятельности.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Законом Российской Федерации от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Российской Федерации от 03.11.06 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Законом Российской Федерации от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Уставом и иными нормативными актами Российской Федерации.

1.2. Положение принято с целью урегулирования отношений, возникающих в МАОУ «Средняя школа № 12 им. Героя Российской Федерации В.А. Дорохина» (далее – Учреждение) при осуществлении приносящей доход деятельности, а также при формировании и использовании средств, поступивших от нее.

1.3. Под приносящей доходы деятельностью в настоящем Положении понимается экономическая, финансовая деятельность Учреждения, не связанная с выполнением муниципального задания, финансируемого из бюджета городского округа город Елец (с финансовым обеспечением образовательной деятельности Учреждения его учредителем).

Под платными дополнительными образовательными услугами понимается ведение образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических или юридических лиц (далее – заказчики).

Приносящая доход деятельность может осуществляться Учреждением постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, соответствует указанным целям и не противоречит действующему законодательству.

В дальнейшем платные дополнительные образовательные услуги и иная приносящая доход деятельность вместе именуются платная деятельность.

1.4. Доходы (внебюджетные средства) – это денежные и иные материальные средства юридических или физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, переданные Учреждению на основе добровольного волеизъявления или по гражданско-правовым договорам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Доходы от платной деятельности поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им в соответствии с законодательством РФ и уставными целями по направлениям, установленным в разделе 8 настоящего Положения.

Платная деятельность осуществляется с целью:

- расширения спектра образовательных и иных услуг;

- удовлетворения запросов потребителей в получении дополнительного образования;
- развития интеллектуальных и творческих способностей детей и подростков;
- физического развития, укрепления здоровья потребителей, формирования ЗОЖ;
- повышения уровня заработной платы работников Учреждения;
- совершенствование учебно-материальной базы Учреждения и др.

2. Источники доходов

2.1. К источникам доходов и видам платной деятельности Учреждения, указанной в п. 1.3 настоящего Положения, относятся:

- добровольные пожертвования, целевые взносы юридических и (или) физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся;
- оказание платных дополнительных услуг, в том числе платных дополнительных образовательных услуг;
- оказание посреднических услуг;
- предоставление имущества Учреждения в аренду;
- средства, поступающие в виде грантов;
- иные источники, разрешенные законодательством.

2.2. Доход от добровольных пожертвований и целевых взносов может включать в себя:

- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- доход в виде целевых средств на развитие материально-технической базы;
- доход от прочих целевых поступлений.

2.3. Перечень платных услуг, в том числе платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых Учреждением, определяется Уставом. Порядок их предоставления определяется Уставом, настоящим положением и иными локальными нормативными актами Учреждения.

2.4. Порядок определения платы за оказание (выполнение) платных услуг (работ), устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Плата за оказание (выполнение) платных услуг (работ) должна обеспечивать полное возмещение обоснованных и документально подтвержденных затрат (расходов) Учреждения на их оказание (выполнение), в том числе на оплату:

- труда;
- страховых взносов во внебюджетные фонды налогов;
- материальных затрат;
- амортизации имущества;
- коммунальных расходов;
- командировочных расходов;
- транспортных расходов.

Размер платы за оказание (выполнение) платных услуг (работ) не может быть ниже величины финансового обеспечения оказания (выполнения) таких же услуг (работ) в расчете на единицу услуги (работы), оказываемых (выполняемых) в рамках муниципального задания.

Размер платы за оказание (выполнение) платных услуг (работ), относящихся к иным видам деятельности определяется на основании:

- установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации цен (тарифов) на соответствующие платные услуги (работы) по видам деятельности Учреждения, предусмотренным его уставом (при наличии);

- размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание (выполнение) Учреждением платных услуг (работ) по видам деятельности Учреждения, предусмотренным его уставом, а также размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на содержание имущества Учреждения с учетом:

- а) анализа фактических затрат Учреждения на оказание (выполнение) платных услуг (работ) по видам деятельности, предусмотренным уставом Учреждения, в предшествующие периоды;

- б) прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание (выполнение) Учреждением платных услуг (работ) по видам деятельности, предусмотренных уставом Учреждения, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;

- в) анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги (работы) и уровня цен (тарифов) на них;

- г) анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги (работы).

2.5. Доходы от иных внебюджетных операций, непосредственно не связанных с видами деятельности, предусмотренными Уставом, могут включать в себя следующие виды доходов:

- доход от возмещения убытков за утерянные книги и журналы (библиотека);

- доход, поступающий в виде возврата излишне уплаченных налогов;

- доход от прочих единовременных поступлений.

2.6. Сумма всех средств, поступивших в Учреждение от внебюджетной деятельности, независимо от вышеперечисленных форм их представления, составляет внебюджетный доход Учреждения.

3. Порядок осуществления платной деятельности

3.1. Реализация платных услуг, принятие благотворительных и спонсорских взносов, пожертвований Учреждением осуществляется на основании гражданско-правовых договоров, заключаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Примерная форма договора об оказании платных образовательных услуг утверждена приказом Министерства образования и науки РФ от 25.10.2013 №

1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам».

3.2. Учреждение обязано до заключения договора об оказании платной услуги и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах. Такая информация должна обеспечивать заказчику возможность правильного выбора соответствующих услуг.

3.4. Для реализации платной деятельности в Учреждении могут быть созданы структурные подразделения, которые выступают исполнителями при осуществлении того или иного вида деятельности.

Указанные подразделения создаются приказом директора Учреждения, действуют на основании Устава и положений о структурных подразделениях Учреждения.

3.5. Доход, полученный от платных услуг за выполненные работы и услуги, а также благотворительные и спонсорские взносы, поступает:

- в денежной форме – в кассу или на лицевой (расчетный, при наличии) счет Учреждения. Прием наличных денежных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ;

- в виде материальных ценностей – путем постановки их на баланс Учреждения.

3.6. Перечисление арендной платы по договорам аренды муниципального имущества, переданного в оперативное управление Учреждению, и возмещение расходов на оплату коммунальных ресурсов производится арендаторами (пользователями) в безналичной форме.

3.7. Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и (или) отделения почтовой связи с зачислением средств на лицевой (расчетный, при наличии) счет Учреждения.

4. Оказание платных дополнительных образовательных услуг

4.1. При предоставлении платных дополнительных образовательных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения.

4.2. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются с целью всестороннего удовлетворения потребности населения в сфере образования, улучшения качества предоставляемых услуг, в том числе путем расширения материально-технической базы Учреждения и повышения уровня заработной платы работников Учреждения.

4.3. При приеме на обучение за счет средств заказчика заключается договор об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам (далее – Договор).

4.4. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания. Средства, полученные Учреждением при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются заказчикам.

4.5. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Учреждением образовательных услуг.

4.6. Учреждение обязано обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями Договора.

4.7. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается.

4.8. Учреждение вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей их стоимости за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических или юридических лиц. Льготы по оплате платных образовательных услуг предоставляются заказчику, если он подходит под одну из вышеперечисленных категорий групп населения (при наличии документов, подтверждающих льготу):

- детям из многодетных семей (если в Учреждении получает услугу 1 ребенок – 20%, если двое и более – на 10% на каждого ребенка);
- детям-сиротам – в размере 50%;
- детям-инвалидам – в размере 50%;
- работникам Учреждения и их детям – в размере 50%;
- детям, являющимся членами семей участника специальной военной операции – бесплатное посещение занятий по дополнительным образовательным программам в кружках, секциях и т.д.

Количество предоставляемых льготных мест в каждой группе не должно превышать 10% от общего количества учащихся в группе. Решение о снижении стоимости обучения принимает директор Учреждения.

4.9. Виды оказываемых платных образовательных услуг устанавливаются ежегодно приказом директора Учреждения. В течение учебного года возможно внесение изменений в перечень оказываемых платных дополнительных образовательных услуг.

4.10. Пользование учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов осуществляется на бесплатной основе в библиотеке Учреждения.

4.11. Характер оказываемых платных дополнительных образовательных услуг, размер и условия оплаты определяются Договором, заключаемым с лицом, изъявившим желание на получение от Учреждения платной образовательной услуги.

4.12. Стоимость платных дополнительных образовательных услуг определяет учредитель.

5. Информация о платных дополнительных образовательных услугах, порядок заключения договоров на их оказание

5.1. Учреждение обязано до заключения Договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах. Такая информация должна обеспечивать заказчику возможность правильного выбора соответствующих услуг.

5.2. Информация должна содержать сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законами от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.3. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Учреждения, его местонахождение;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Учреждения и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Учреждения и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность Учреждения, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения, учебный план, календарный учебный график;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Примерная форма Договора представлена в приложении к настоящему Положению.

5.4. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее –

поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством РФ об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

5.5. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения на дату заключения договора.

5.6. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.7. Договор может быть расторгнут по инициативе Учреждения в одностороннем порядке в случаях:

установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.8. Договор расторгается досрочно:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

5.9. Учреждение вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.10. Обучающийся (Заказчик) вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

6. Организация образовательного процесса при организации платных дополнительных образовательных услуг

6.1. Учебные занятия по оказанию платных дополнительных образовательных услуг начинаются не ранее чем с 5 сентября учебного года по мере комплектования групп в количестве от 2 и более человек либо в индивидуальном порядке.

6.2. Обучение ведется по дополнительным общеразвивающим программам, утвержденным директором Учреждения.

6.3. Учебный план, штатное расписание, календарный учебный график (расписание занятий) утверждаются директором Учреждения.

6.4. Урок (занятие, консультация) для детей школьного возраста, взрослых длится 40-45 минут. Урок (занятие, консультация) для детей дошкольного возраста длится 20-35 минут. Продолжительность перемены — не менее 10 минут.

6.5. Время начала занятий определяется возможностями Учреждения по предоставлению аудиторного фонда до и после занятий по основному расписанию, финансируемых из муниципального бюджета.

6.6. Время каникул определяется графиком учебного процесса.

6.7. Форма проведения занятия, технологии обучения определяются преподавателем самостоятельно.

6.8. Проведенные учебные занятия по оказанию платных дополнительных образовательных услуг заносятся в таблицу посещаемости.

7. Руководство и кадровое обеспечение при организации платных дополнительных образовательных услуг.

7.1. Общее руководство платными дополнительными образовательными услугами осуществляет директор Учреждения. Директор Учреждения правомочен подписывать договоры, устанавливать штатное расписание и осуществлять другие организационно-распорядительные функции, согласно Уставу Учреждения, без доверенности.

7.2. Правомочия других должностных лиц определяются на основании заключённых с ними трудовых договоров (дополнительных соглашений к трудовым договорам) или гражданско-правовых договоров.

7.3. Для руководства предоставлением платных дополнительных образовательных услуг, координации деятельности назначается руководитель, курирующий платные образовательные услуги приказом по учреждению.

7.4. Педагогический состав формируется на основе трудовых договоров (дополнительных соглашений к трудовым договорам) или гражданско-правовых договоров из числа преподавателей Учреждения и привлеченных преподавателей. Квалификация преподавателей и административного персонала должна соответствовать требованиям, предъявляемым к оказываемой платной дополнительной образовательной услуге.

7.5. Общим требованием к персоналу, работающему на оказании платных дополнительных образовательных услуг, является материальная ответственность за причинение убытков Учреждению в связи с недобросовестным исполнением своих должностных обязанностей по оказанию платных дополнительных образовательных услуг, в порядке и в пределах, установленных условиями Договора, трудовым и гражданским законодательством РФ.

8. Основные направления, порядок и условия расходования доходов (внебюджетных средств), полученных от платной деятельности

8.1. Доходы (средства), полученные Учреждением от платной деятельности, являются дополнительным источником финансирования его расходов.

8.1.1. Денежные средства, полученные от платной деятельности, могут расходоваться по следующим направлениям:

- на оплату труда и начисления на фонд оплаты труда;
- на оплату налогов;
- на закупку материалов (строительные, текстильные и т.д.);
- на укрепление материально-технической базы по направлениям:
- на канцелярские и хозяйственные расходы;
- на приобретение, содержание и текущий ремонт основных средств и пр.;
- на приобретение сувениров, подарков;
- на проведение мероприятий и праздников;
- на оплату командировочных расходов;
- на расходы по повышению квалификации работников;
- на приобретение методической и учебной литературы;
- на оплату услуг организаций (индивидуальных предпринимателей, физических лиц), оказывающих печатные, копировально-множительные услуги, услуги нотариуса, организационные, бухгалтерские, юридические и прочие услуги.

8.1.2. Имущество, приобретенное за счет средств (доходов), полученных от платной деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения и подлежит обособленному учету.

8.2. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе их долю, направляемую на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работников, а также создание внебюджетных фондов организационного, учебного, научного и материально-технического развития.

8.3. Порядок расходования доходов (средств), полученных Учреждением от платной деятельности, осуществляется в соответствии с установленными настоящим Положением приоритетами в следующей очередности:

- оплата труда лиц, осуществляющих, организующих, администрирующих и обеспечивающих учебный процесс в рамках дополнительного и целевого набора, а также иной внебюджетной деятельности;
- обеспечение хозяйственной деятельности Учреждения, в том числе возмещение расходов по содержанию имущества;
- обеспечение образовательного процесса;
- улучшение материально-технического обеспечения учебного процесса, развитие Учреждения;
- содержание обучающихся и воспитанников Учреждения (инвентарь, игрушки, канцелярские принадлежности, мебель и т.д.);
- иные расходы, связанные с деятельностью Учреждения, не обеспеченные бюджетными ассигнованиями.

8.4. Основным документом, определяющим распределение внебюджетных средств по статьям расходов, является план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на соответствующий финансовый год.

9. Порядок и условия расходования отдельных видов доходов (внебюджетных средств) полученных от платной деятельности

9.1. Добровольные пожертвования, целевые взносы юридических и (или) физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц расходуются Учреждением на уставные цели.

Указанные пожертвования и взносы могут расходоваться на приобретение:

- книг и учебно-методических пособий;
- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и оборудования;
- канцтоваров и хозяйственных материалов;
- материалов для занятий;
- наглядных пособий;
- средств дезинфекции;
- подписных изданий;
- на создание интерьеров, эстетического оформления центра;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание множительной техники;
- обеспечение досуговых мероприятий с обучающимися;
- иные цели, указанные лицом, осуществляющим пожертвование или взнос.

Расходование целевых средств, полученных Учреждением, определяет даритель (жертвователь).

В случае, если цель вносителем пожертвования или взноса не определена, решение о расходовании денежных средств принимает педагогический совет.

9.2. Доходы от платных дополнительных образовательных услуг распределяются следующим образом:

- на оплату труда педагогическим работникам, администрации, работникам оказывающим содействие (непосредственно не занятым) в оказании платных услуг – 40 %,

- на другие цели по направлениям, перечисленным в п. 8.1.1 настоящего Положения.

9.3. Во всех случаях выплаты работникам (надбавки, доплаты, стимулирующие выплаты) за счет доходов (средств), полученных образовательным учреждением от платной деятельности, осуществляются одновременно с выплатой заработной платы.

10. Контроль и ответственность

10.1. Учреждение несет ответственность за организацию платных дополнительных услуг, за соблюдение дисциплины цен при оказании платных дополнительных услуг, выполнение законодательства о защите прав

потребителей, правильность учета платных дополнительных услуг, эффективное использование средств, поступивших от платной деятельности.

10.2. Директор Учреждения осуществляет общее руководство платной деятельностью Учреждения.

10.3. Контроль за правильностью исполнения утвержденных смет доходов и расходов, использования средств от платных услуг возлагается на директора Учреждения, заместителя директора, главного бухгалтера.

10.4. Заместитель директора по соответствующему направлению деятельности организует проекты и программы в рамках платной деятельности, а также несет персональную ответственность за их реализацию.

10.5. Руководители ШМО, осуществляющих платную деятельность, разрабатывают, реализуют проекты (программы) работы в рамках платной деятельности, а также несут ответственность за их реализацию в соответствующем подразделении Учреждения.

10.6. Ежеквартально бухгалтерия представляет директору и Наблюдательному совету Учреждения информацию об использовании средств от платной деятельности.

10.7. Бухгалтер, курирующий платную деятельность Учреждения, обязан своевременно обеспечивать директора Учреждения информацией о доходах и расходах от платной деятельности, акцептировании и оплате счетов, оплате труда, размерах отчислений и др.

11. Заключительная часть

11.1. Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству о внебюджетной деятельности автономного образовательного учреждения.

Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются директором Учреждения.

11.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

11.3. Положение является обязательным для исполнения всеми работниками Учреждения.

Приложение
к Положению о порядке оказания
платных образовательных услуг и
осуществления иной приносящей доход
деятельности, формирования и
использования средств от такой
деятельности

ДОГОВОР № _____
об образовании на обучение по дополнительным образовательным
программам

город Елец Липецкая область

« _____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 12 им. Героя Российской Федерации В.А. Дорохина», осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии от 15 февраля 2016, регистрационный № 1170, серия 48ЛО1 № 0001318 выданной Управлением образования и науки Липецкой области бессрочно, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице директора Кузовлевой Наталии Валериевны (распоряжение о назначении на должность главы администрации города Ельца Липецкой области № 328-р от 14.08.2018), действующей на основании Устава (Постановление администрации городского округа город Елец № 186 от 23.07.2018), с одной стороны, и

_____, именуемый в дальнейшем
«Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего(ей) в дальнейшем

_____, именуемый в дальнейшем
«Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу предоставленную _____

(наименование дополнительной образовательной программы)

форма обучения: очная,

форма организации занятий: групповая,

в соответствии с учебными планами и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет _____

1.3. В случае угрозы возникновения или возникновения чрезвычайной ситуации в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» образовательная услуга предоставляется Исполнителем с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценки, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.3.6. Отказаться от получения образовательной услуги с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, примененных в связи с угрозой возникновения или возникновением чрезвычайной ситуации в соответствии с Федеральным законом «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», направив Исполнителю любым доступным способом (лично, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, в форме электронного документа, иным способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления) заявление с указанием фамилии, имени, отчества обучающегося и наименования получаемой им образовательной услуги.

III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве обучающегося.

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.5. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных учебным планом Исполнителя.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося из расчета посещения _____

(количество занятий)

составит _____ () рублей, стоимость одного занятия

составляет _____ () рублей. Продолжительность 1 занятия

_____, количество занятий в неделю _____.

4.2. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.3. Расчетным периодом для целей настоящего Договора является календарный месяц.

4.4. Оплата стоимости фактически оказанных образовательных услуг производится Заказчиком ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за расчетным, в безналичном порядке на счет Исполнителя на основании выставленной им квитанции.

V. Изменение и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях: установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его исключение из этой образовательной организации; просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг; невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося, в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается договором по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения обучения образовательной программой в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, по обязательствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе в части объема, предусмотренного образовательными программами (частями образовательной программы), Заказчик вправе потребовать устранения недостатков оказанной образовательной услуги в соответствии с предусмотренным образовательным программам.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора, если он обнаружил существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе расторгнуть Договор.

VII. Срок действия Договора

7.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до _____, а в части взаиморасчетов до полного исполнения Сторонами обязательств.

7.2. По окончании срока действия Договора Стороны подписывают Акт об оказанных услугах, в котором подлежит указанию количество посещенных Обучающимся занятий, стоимость одного занятия и фактическая стоимость оказанных Исполнителем образовательных услуг. Необоснованный отказ от подписания акта об оказанных услугах не допускается.

VIII. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

8.4. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

IX. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель

МАОУ «Средняя школа № 12
им. Героя Российской Федерации
В.А. Дорохина»
Тел. 8(47467)5-78-92, 8(47467)5-78-94
399778 Липецкая обл., г.Елец,
мкр. Александровский, д.15
ИНН4821011232
Р/с 40701810645253000051
Отделение Липецк г. Липецк
БИК 044206001
ОКПО 48821806
КБК 61100000000000000440

Н.В. Кузовлева

(подпись)

М. П.

Заказчик

Ф.И.О. _____

Дата рождения _____

Адрес места жительства _____

Паспорт: серия _____

номер _____, когда и кем

выдан _____

Банковские реквизиты _____

(при наличии)

тел. _____

(подпись) / _____ /

Обучающийся

Ф.И.О. _____

Дата рождения _____

Адрес места жительства _____

Паспорт: серия _____

номер _____, когда и кем

выдан _____

Банковские реквизиты _____

(при наличии)

тел. _____

(подпись) / _____ /

Второй экземпляр договора получил (а)

(подпись Заказчика)

(ФИО)

/.